



Reglement Sinterklaascommissie (Sint-cie) Dorpsbelang Wolfheze.

Artikel 1 – Doel en positie

1. De Sinterklaascommissie (hierna: “Sint-cie”) is een werkgroep die valt onder de verantwoordelijkheid van **Dorpsbelang Wolfheze**.
2. De Sint-cie heeft als doel het **organiseren en coördineren van de jaarlijkse Sinterklaasintocht en aanverwante activiteiten** in Wolfheze.
3. De Sint-cie handelt binnen de kaders en doelstellingen van Dorpsbelang Wolfheze, maar handelt en werkt zelfstandig.
4. De Sint-cie maakt jaarlijks voor aanvang van de activiteiten een plan/opzet en bespreekt dit met het bestuur van Dorpsbelang Wolfheze

Artikel 2 – Samenstelling en continuïteit

1. De Sint-cie bestaat uit een aantal vrijwilligers uit het dorp, die zich gezamenlijk inzetten voor de organisatie van de Sinterklaasactiviteiten.
2. De commissie kiest uit haar midden een **contactpersoon** die het aanspreekpunt is voor Dorpsbelang Wolfheze.
3. De **leden van de Sint-cie zijn zelf verantwoordelijk voor de continuïteit** van de commissie, waaronder het werven van nieuwe leden en het waarborgen van kennisoverdracht.
4. Als de Sint-cie niet langer in staat is de activiteiten te organiseren, zal **Dorpsbelang Wolfheze de organisatie niet overnemen**. In dat geval komt het evenement te vervallen.
5. Als de Sint-cie is vervallen kan deze opnieuw worden opgestart als er nieuwe vrijwilligers zich hebben aangemeld.

Artikel 3 – Financiën en begroting

1. De Sint-cie beschikt over een eigen budget, dat onderdeel uitmaakt van de financiële administratie van Dorpsbelang Wolfheze.
2. De penningmeester van Dorpsbelang Wolfheze beheert dit budget en is verantwoordelijk voor de financiële afhandeling.
3. Jaarlijks dient de Sint-cie uiterlijk 1 oktober een begroting in bij Dorpsbelang Wolfheze voor de komende editie van de Sinterklaasactiviteiten.
4. Streven dient te zijn om een sluitende begroting te overleggen.
5. Waar nodig kan Dorpsbelang Wolfheze besluiten een aanvullende financiële bijdrage te leveren ter ondersteuning van de organisatie.
6. Na afloop van de activiteiten wordt een financieel overzicht ingediend bij de penningmeester van Dorpsbelang Wolfheze.
7. Voor (extra) uitgaven buiten de begroting om zonder financiële dekking dient de Sint-cie vooraf toestemming te vragen aan het bestuur van Dorpsbelang Wolfheze.

Artikel 4 – Verantwoording en communicatie

1. De Sint-cie legt in het eerste kwartaal na het uitvoeringsjaar jaarlijks verantwoording af aan Dorpsbelang Wolfheze over de uitgevoerde activiteiten en de besteding van middelen.
2. Belangrijke besluiten of wijzigingen in de organisatie (zoals data, locatie of opzet van de intocht) worden vooraf besproken met Dorpsbelang Wolfheze.
3. Communicatie naar externe partijen (zoals gemeente, sponsors of pers) verloopt namens de Sint-cie, met vermelding dat deze onderdeel uitmaakt van Dorpsbelang Wolfheze.

Artikel 5 – Slotbepalingen

1. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur van Dorpsbelang Wolfheze in overleg met de Sint-cie.
2. Wijzigingen in dit reglement kunnen worden voorgesteld door de Sint-cie of door het bestuur van Dorpsbelang Wolfheze, en worden vastgesteld na wederzijds overleg.
3. Dit reglement treedt in werking op [datum invullen] en blijft van kracht zolang de Sint-cie actief is.

Samenstelling: Sint-cie:

Leden:

Contact persoon Sint-cie:

Naam:

Adres:

Telefoonnummer:

e-mailadres: